

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL SITO WEB
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)
www.fidaravenna.it

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è F.I.D.A. Ravenna (Fondo Integrativo di Assistenza), con sede in Ravenna, Via Baiona n. 107, nella persona del legale rappresentante pro tempore Sig. Cristian Pavanelli.

Contatti del Titolare:

- Indirizzo: Via Baiona n. 107, Ravenna
- E-mail: info@fidaravenna.it
- PEC: fida.ravenna@legalmail.it
- Telefono: 0544 513018

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Titolare ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer) l'Avv. Francesco Amato, contattabile ai seguenti recapiti:

- Indirizzo: Corso Mazzini n. 16 Forlì
- E-mail: avv.francescoamato@gmail.com

3. AMBITO DELL'INFORMATIVA

La presente informativa disciplina il trattamento dei dati personali effettuato tramite il sito www.fidaravenna.it, compresa l'area riservata associati, e integra l'informativa generale del Fondo resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR. Essa è resa in conformità al principio di trasparenza di cui all'art. 12 del GDPR, che richiede informazioni concise, intelligibili, facilmente accessibili e redatte con linguaggio semplice e chiaro.

4. CATEGORIE DI DATI TRATTATI E ORIGINE

Attraverso il sito e l'area riservata possono essere trattati i seguenti dati personali:

- a) Dati comuni: dati anagrafici, identificativi e di contatto (nome, cognome, codice fiscale, indirizzo, recapiti telefonici, indirizzo e-mail);
- b) Dati relativi al rapporto di lavoro e associativo: datore di lavoro, qualifica, anzianità lavorativa, posizione previdenziale;
- c) Dati di accesso e autenticazione: credenziali di accesso all'area riservata del sito, log di navigazione e di sessione, necessari per garantire il corretto funzionamento del servizio e la sicurezza dell'area riservata;
- d) Documentazione caricata dall'utente: documenti e file eventualmente trasmessi tramite l'area riservata nell'ambito della gestione del rapporto associativo o delle richieste di prestazione;

e) Categorie particolari di dati (art. 9 GDPR): dati idonei a rivelare lo stato di salute, strettamente necessari per l'erogazione delle prestazioni assistenziali e sanitarie integrative previste dal Fondo;

f) Dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR): esclusivamente nei casi e nei limiti in cui ciò sia strettamente necessario per le finalità indicate e sulla base di idoneo presupposto normativo.

I predetti dati possono essere raccolti:

- direttamente presso l'interessato, tramite i form e le funzionalità del sito e dell'area riservata;
- presso terzi, quali, a titolo esemplificativo, datori di lavoro, sindacati di categoria, familiari indicati dall'associato;
- da fonti accessibili al pubblico, quali registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, nei limiti e nei modi stabiliti dalla normativa applicabile.

5. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASI GIURIDICHE

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità, ciascuna fondata su uno specifico presupposto di liceità ai sensi degli artt. 6 e 9 del GDPR.

5.1 Gestione tecnica del sito e sicurezza informatica

I dati sono trattati per garantire il corretto funzionamento tecnico del sito, la gestione degli accessi, la sicurezza dell'infrastruttura informatica e la protezione dell'area riservata da accessi non autorizzati.

Base giuridica: legittimo interesse del Titolare alla sicurezza e alla corretta gestione del sito e dei servizi online, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR.

5.2 Registrazione, autenticazione e gestione dell'area riservata

I dati sono trattati per identificare l'utente, attivare e gestire le credenziali personali, consentire l'accesso all'area riservata e mettere a disposizione i servizi online del Fondo, inclusa la consultazione della posizione associativa, l'invio di documentazione e la gestione delle richieste di prestazione in modalità digitale.

Base giuridica: esecuzione del rapporto associativo di cui l'interessato è parte, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR.

5.3 Gestione del rapporto associativo e delle prestazioni del Fondo

I dati sono trattati per la gestione completa dei rapporti tra il Fondo, gli associati, i datori di lavoro aderenti, le compagnie di assicurazione, gli istituti di cura e gli altri soggetti coinvolti nell'erogazione delle prestazioni assistenziali, assicurative e liquidative previste dallo statuto del Fondo.

Base giuridica per i dati comuni: esecuzione del rapporto associativo, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR.

Base giuridica per le categorie particolari di dati (dati relativi alla salute): consenso esplicito dell'interessato ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. a) del GDPR, nonché, ove applicabile, necessità di esecuzione di obblighi in materia di diritto del lavoro e protezione sociale ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR.

5.4 Adempimento di obblighi legali, amministrativi, contabili e fiscali

I dati sono trattati per assolvere agli obblighi normativi, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalla legge, nonché per la gestione del contenzioso.

Base giuridica: adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR; per la gestione del contenzioso, legittimo interesse ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR.

5.5 Comunicazioni informative relative alle attività del Fondo

I dati possono essere utilizzati per inviare agli associati comunicazioni strettamente inerenti alle attività, alle novità e alle iniziative del Fondo.

Base giuridica: legittimo interesse del Titolare a mantenere un canale informativo con i propri associati su argomenti attinenti al rapporto associativo, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR, fermo restando il diritto dell'interessato di opporsi in qualsiasi momento con le modalità indicate al punto 10.

6. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è:

- Obbligatorio, quando previsto da disposizioni di legge o necessario per la costituzione e gestione del rapporto associativo, per l'accesso all'area riservata e per l'adempimento degli obblighi che ne derivano. Il rifiuto a fornire tali dati comporterà l'impossibilità di dar seguito alla richiesta di associazione, di accedere all'area riservata o di erogare le prestazioni richieste;
- Facoltativo negli altri casi, fermo restando che il mancato conferimento potrà limitare la completezza o l'efficacia del servizio reso.

7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, con l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza, la riservatezza e l'integrità dei dati, nonché la piena conformità al GDPR. Il sistema gestionale informatico è allocato su server dedicato, dotato di sistemi di archiviazione criptata dei dati e della documentazione trasferita in formato digitale. L'accesso all'area riservata avviene previa procedura di identificazione con credenziali personali protette da password.

8. DESTINATARI DEI DATI

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti delle finalità sopra indicate e previa, ove necessario, stipula di appositi accordi ai sensi dell'art. 28 del GDPR, alle seguenti categorie di soggetti:

- Datori di lavoro aderenti all'accordo associativo;
- Compagnie di assicurazione, agenti, intermediari e broker del settore;
- Strutture sanitarie, case di cura private, consulenti sanitari e professionisti del settore medico;
- Istituti di credito e banche per la gestione dei pagamenti;
- Società di recupero crediti e studi legali per la gestione del contenzioso;
- Società per il recapito della corrispondenza;
- Fornitori di servizi tecnici, informatici e di manutenzione delle apparecchiature;
- Studi professionali e società che erogano servizi contabili, fiscali e amministrativi;

- Enti pubblici, Ministeri, AUSL, Organi e Uffici dello Stato, per adempimento di obblighi di legge;
- Enti competenti al rilascio di autorizzazioni o comunque coinvolti in procedimenti amministrativi necessari all'adempimento del rapporto associativo.

I dati potranno altresì essere trattati dai soggetti formalmente autorizzati al trattamento all'interno del Fondo (personale dipendente e collaboratori), nonché dai componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, nei limiti delle rispettive funzioni.

I dati non saranno comunicati o diffusi a terzi per finalità commerciali, pubblicitarie, di vendita diretta o di ricerche di mercato.

9. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI

I dati personali trattati tramite il sito e l'area riservata sono trattati esclusivamente all'interno dell'Unione Europea e non sono oggetto di trasferimento al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

10. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali sono conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, par. 1, lett. e) del GDPR.

I criteri di conservazione per ciascuna finalità sono i seguenti:

- Log di accesso (finalità 5.1): 24 mesi dalla raccolta, per esigenze di sicurezza o accertamento di illeciti;
- Dati dell'account e dell'area riservata (finalità 5.2): per tutta la durata dell'abilitazione all'area riservata e, successivamente alla sua disattivazione, per un periodo di 1 anno per eventuali necessità residue connesse al rapporto associativo;
- Dati relativi al rapporto associativo e alle prestazioni (finalità 5.3): per tutta la durata del rapporto associativo e, successivamente alla sua cessazione, per un periodo di 10 anni, al fine di far fronte a eventuali contestazioni, richieste residue o esigenze di tutela legale;
- Dati contabili e fiscali (finalità 5.4): per 10 anni dalla fine dell'esercizio fiscale di riferimento, in conformità con la normativa vigente (art. 2220 c.c. e normativa fiscale applicabile);
- Dati per comunicazioni informative (finalità 5.5): fino a eventuale opposizione dell'interessato, esercitabile in qualsiasi momento con le modalità indicate al punto successivo.

Decorso i termini sopra indicati, i dati saranno cancellati o resi anonimi in modo irreversibile.

11. ASSENZA DI PROFILAZIONE E DECISIONI AUTOMATIZZATE

Il Titolare non sottopone i dati personali degli interessati a processi decisionali basati unicamente sul trattamento automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, parr. 1 e 4 del GDPR, che producano effetti giuridici o che incidano in modo analogo significativamente sulla persona dell'interessato.

12. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, e in particolare:

- Diritto di accesso (art. 15): ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, ricevere copia dei dati trattati e le informazioni relative al trattamento;
- Diritto di rettifica (art. 16): ottenere la correzione di dati inesatti o l'integrazione di dati incompleti;
- Diritto alla cancellazione – "diritto all'oblio" (art. 17): ottenere la cancellazione dei dati che La riguardano, nei casi previsti dalla legge;
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18): ottenere la limitazione del trattamento al ricorrere di determinate condizioni;
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20): ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che La riguardano e trasmetterli a un altro titolare, nei casi previsti;
- Diritto di opposizione (art. 21): opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei Suoi dati fondato sul legittimo interesse del Titolare; nonché opporsi in qualsiasi momento al trattamento per finalità di invio di comunicazioni informative.

Qualora il trattamento sia basato sul consenso, Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento effettuato sulla base del consenso prestato prima della revoca.

Le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere inviate:

- al Titolare del trattamento, all'indirizzo della sede legale o ai recapiti indicati al punto 1;
- al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), ai recapiti indicati al punto 2.

Il Titolare è tenuto a rispondere senza ingiustificato ritardo e, comunque, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta, prorogabili di ulteriori 60 giorni in caso di particolare complessità o elevato numero di richieste, previa comunicazione all'interessato entro il primo mese.

13. DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (Garante Privacy), con sede in Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma, sito istituzionale: www.gpdp.it, qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione del GDPR.

14. COOKIE POLICY

Per informazioni relative all'utilizzo di cookie e altri strumenti di tracciamento sul sito www.fidaravenna.it, si rinvia all'apposita Cookie Policy, disponibile al link <https://www.fidaravenna.it/cookie-policy>.

F.I.D.A. Ravenna – Fondo Integrativo di Assistenza
Il Presidente e Legale Rappresentante
Cristian Pavanelli

Ravenna, 2026

F.I.D.A.
Ravenna
Presidente - Legale Rappresentante
(Cristian Pavanelli)
Cristian Pavanelli